

# Helpdesk Manual – Uplifter

## Create your account

Step 1 : click on <https://campdejour.uplifterinc.com/>

Step 2 : click on Connexion located on the right corner of your screen



Step 3 : If you never had created an account for Camp de jour in the past, you have to do it today following those next steps:

- Click on the frame untitled " Vous vous inscrivez pour la 1ère fois"

O Vous avez un compte?

✓ Vous vous inscrivez pour la première fois?

Renseignements sur les membres

Veuillez fournir le responsable principal de votre compte. Les participants peuvent être ajoutés au compte une fois créé.

Adresse courriel \*

Mot de passe ( MINIMUM DE 6 CARACTÈRES ) \*

Prénom \*

Nom de famille \*

Sexe \*

Femme

Préférences de communication

Oui Non Notifications de transaction et de service ?

Oui Non Messages d'information sur les membres ? \*

- Then fill out all the personal information required for the member account and click all preference of communication.
- Then click on "créez un compte"

Préférences de communication

---

<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	Notifications de transaction et de service <span style="color: #ccc;">?</span>
<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	Messages d'information sur les membres <span style="color: #ccc;">?</span> *
<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	Nouvelles et informations sur les programmes et inscriptions à venir <span style="color: #ccc;">?</span> *

---

→ CRÉEZ UN COMPTE

If you already have an account, please enter you email and password into the section "vous avez un compte" then click on "Connexion"

Vous avez un compte?

Vous vous inscrivez pour la première fois?

---

Adresse courriel :

Mot de passe :

→ CONNEXION

Vous avez oublié votre mot de passe?

[Cliquez ici pour réinitialiser votre mot de passe.](#)

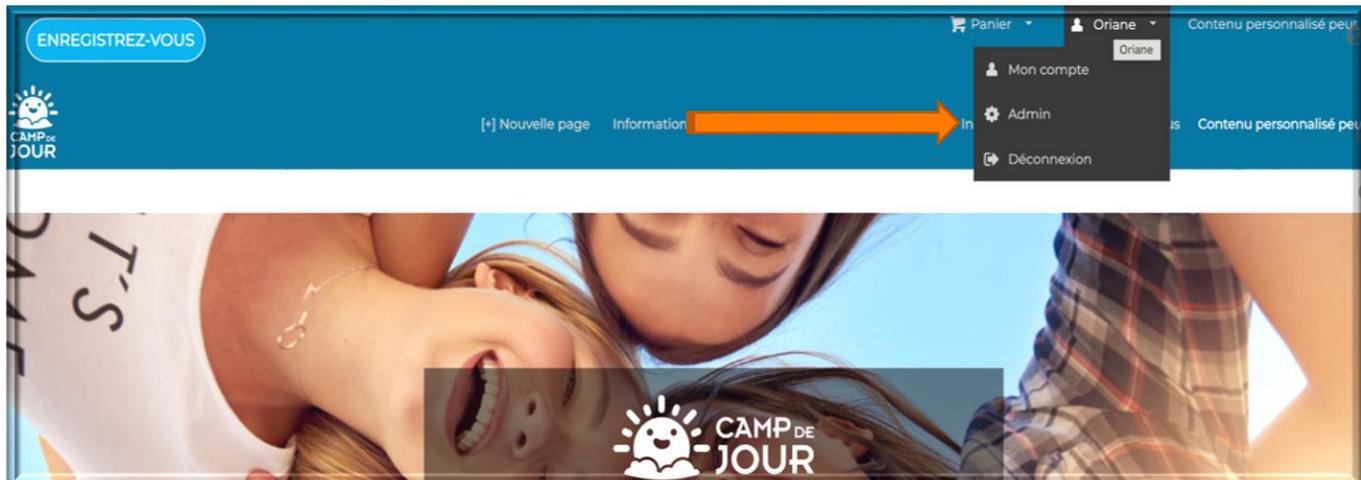
Once connected, the most important part is to update all the necessary information to your account. For example:

- Member/parents account: personal and bank information
- Participant/child account: personal information, medical information and parent's authorization for pick up.

# Update your account

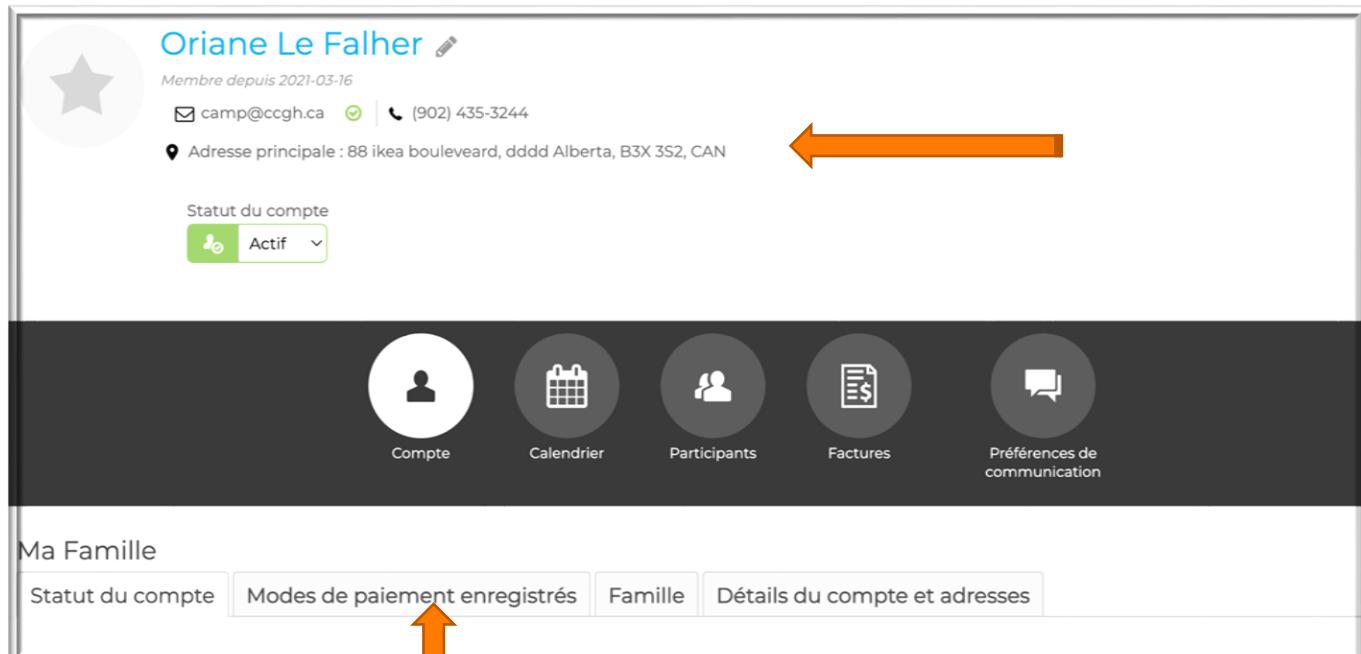
Member account (Parent account) 

**Step 1 :** click on your name and then on Mon Compte



**Step 2 :** Verify your information on screen and put those of the following tables up to date :

- Personal information (first name – last name – email - telephone- address)
- Payment information (Bank information)



Oriane Le Falher 

Membre depuis 2021-03-16

✉ camp@ccgh.ca  ☎ (902) 435-3244 

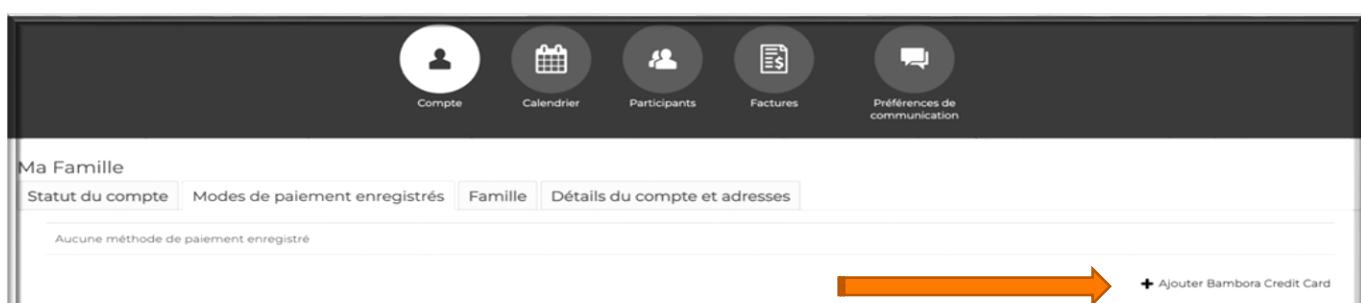
📍 Adresse principale : 88 ikea boulevard, dddd Alberta, B3X 3S2, CAN

Statut du compte  Actif 

Compte  Calendrier  Participants  Factures  Préférences de communication

Ma Famille

Statut du compte Modes de paiement enregistrés Famille Détails du compte et adresses



Compte  Calendrier  Participants  Factures  Préférences de communication

Ma Famille

Statut du compte Modes de paiement enregistrés Famille Détails du compte et adresses

Aucune méthode de paiement enregistrée

 Ajouter Bambora Credit Card

## Participant account (Child account)



If you have your kids already enter into data base, please put up to date the information if any changes as allergies, troubles, medications or other ....

When you add your kids as participant for the first time, please follow the next steps:

-Fill out the general information and click on "ajouter un participant"

### Créer un nouveau participant

\* = Champs requis

Prénom *	Nom de famille *	Sexe *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date de naissance (JJ / MMM / AAAA) *	Instructeur	
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>	
<span>ANNULER</span> <span>AJOUTER UN PARTICIPANT</span>		

-Click on the name of the participant to fill out more detailed information as Health insurance number, allergies, medication, emergency contact ...

### Profil du participant

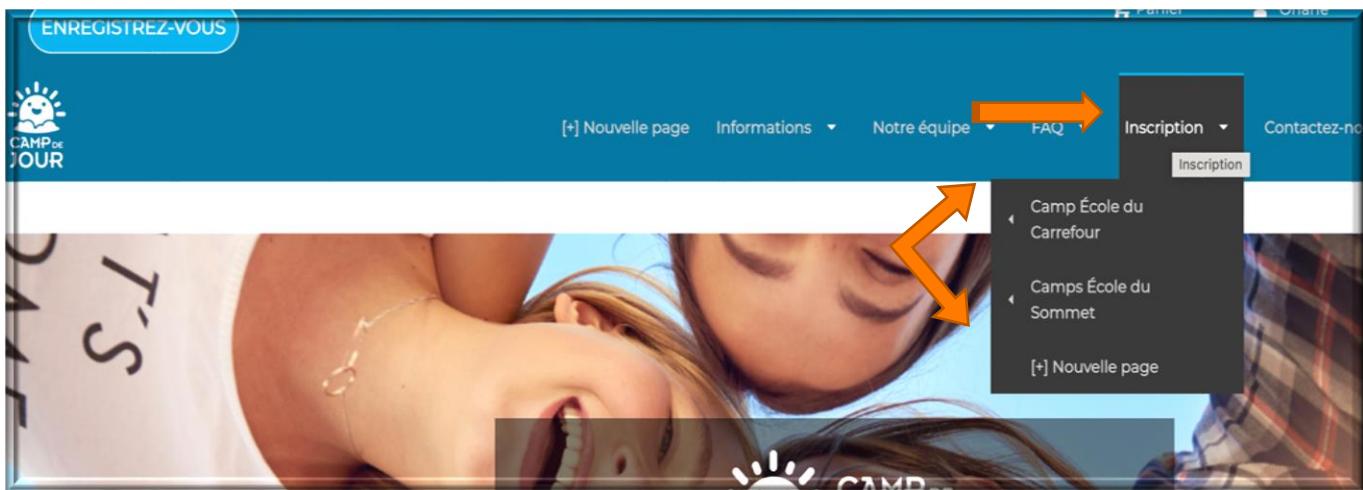
Prénom *	Nom de famille *
<input type="text"/> Pascal	<input type="text"/> Dupont
Sexe	Date de naissance (AAAA-MM-JJ)
Homme	2018-01-10 ( 5 )
Membres de la famille	Participant depuis
Oriane Le Falher - None	2023-04-27
Mon enfant est inscrit à la maternelle en 2023 ? *	Mon enfant est en francisation à l'école ? *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numéro d'assurance maladie ? *	Expiration de la carte d'assurance maladie ? *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Votre enfant a-t-il des allergies? ? *	Type(s) d'allergies/Réactions associées/Mesures à prendre (ex : epipen) ?
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Once the accounts are created and updates done, you are all ready to process the registration, here are few big points of it:

- Add the programs on weeks you wish you child to participate
- Accept the politics
- Make sure to well add as well the extra you would like as early drop off, late pick up or T-shirt
- Make the payment to complete and validate the registration

## Registration Process

**Step 1 :** Go on Inscription and choose you preferred school



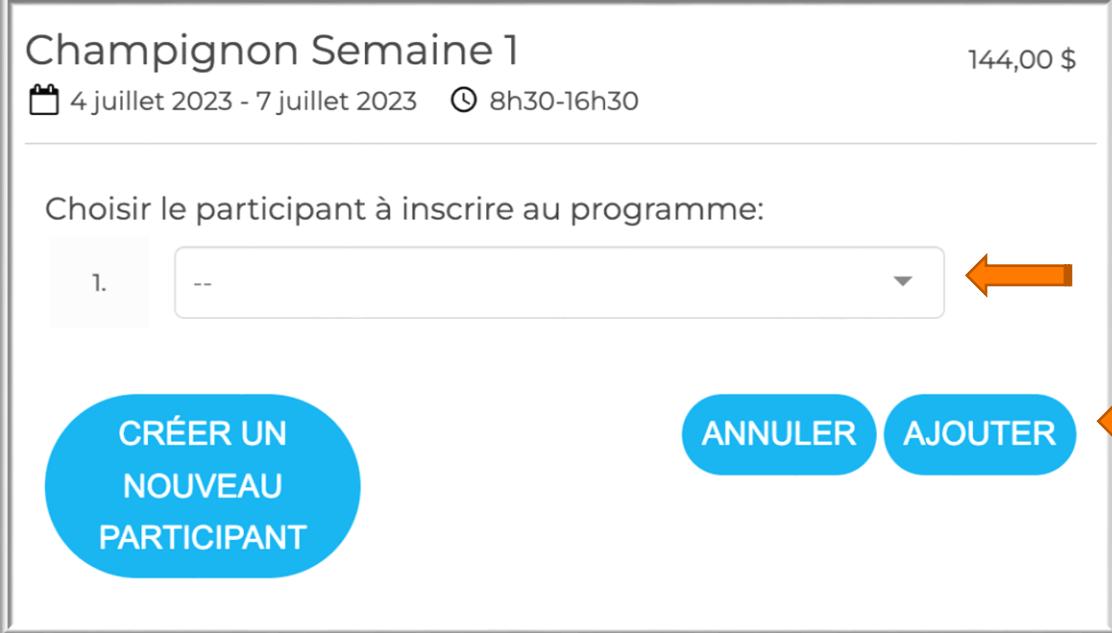
**Step 2 :** Register the program you wish regarding the age bracket of your child

- 4-5 yrs old : Mushroom and Turtle
- 6-7 yrs old : Rabbit, Lion and Shark
- 8-9 yrs old : Girafe and Fire Ball
- 10-13 yrs old : Action Camp

- Do not change the birth information of your child in order to enter him or her to superior or inferior group of age. The reason why is because it could have a strong impact on deliverance of emergency care or medication often linked to the age or weight
- Each program will offer the same variety of activities then if there is no more spot available in one group you will be able to register them to another group without worries (only the counsellor style of offering the activities will vary)
- Be aware of the limitation date of registration and as well the delay of leaving without charge if necessary

Camp de Jour: 4-5 ans		
Description	Frais	
<b>Champignon Semaine 1</b> » Afficher les détails 4 Événements		Beta Test Mode
Date de début et de fin : 4 Jul 2023 - 7 Jul 2023	Jour/heure/endroit: 8h30-16h30 École du Carrefour, École du Carrefour	144,00 \$
		<b>S'INSCRIRE</b>

### Step 3 : Confirm the participant to register



Champignon Semaine 1 144,00 \$

4 juillet 2023 - 7 juillet 2023 8h30-16h30

Choisir le participant à inscrire au programme:

1. --

**CRÉER UN NOUVEAU PARTICIPANT**

**ANNULER** **AJOUTER**

Two orange arrows point to the "AJOUTER" button and the dropdown menu.

Step 4 : Once added, you will see your selected items in your basket, if you are ready to proceed with the checkout, click on your basket "Panier".



ENREGISTREZ-VOUS

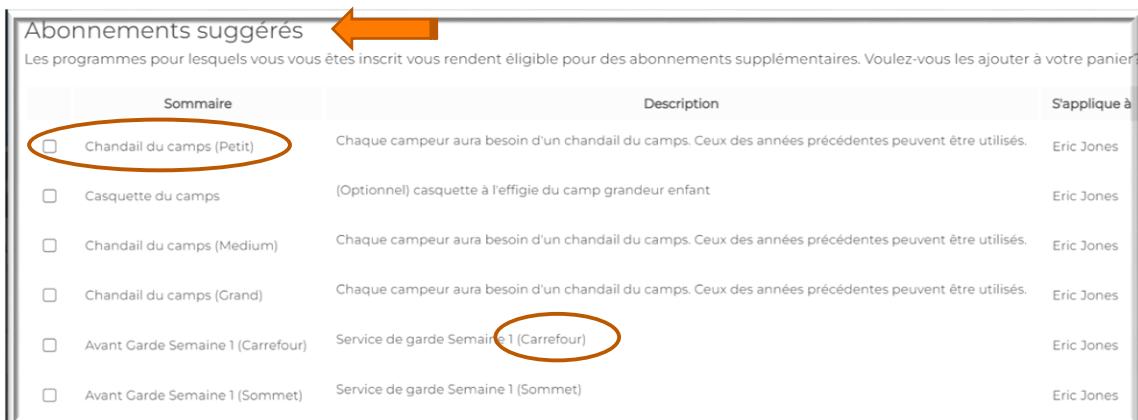
Panier(1) Thomas

[+] Nouvelle page Informations Notre équipe FAQ Inscription Contactez-nous

Step 5 : When you open your basket, you will see a pop-up window that will allow you to add a T-shirt, a hat and the option for early drop-off and late pick-up. Once you have selected what you want, go to the bottom of the page and complete the selection.

#### Reminders:

- If you do not already have a camp T-shirt for your child, you must purchase one to attend a week of camp since they are mandatory for field trips.
- When choosing an early drop-off and late pick-up make sure to choose the right week and the right location between Carrefour and Sommet.



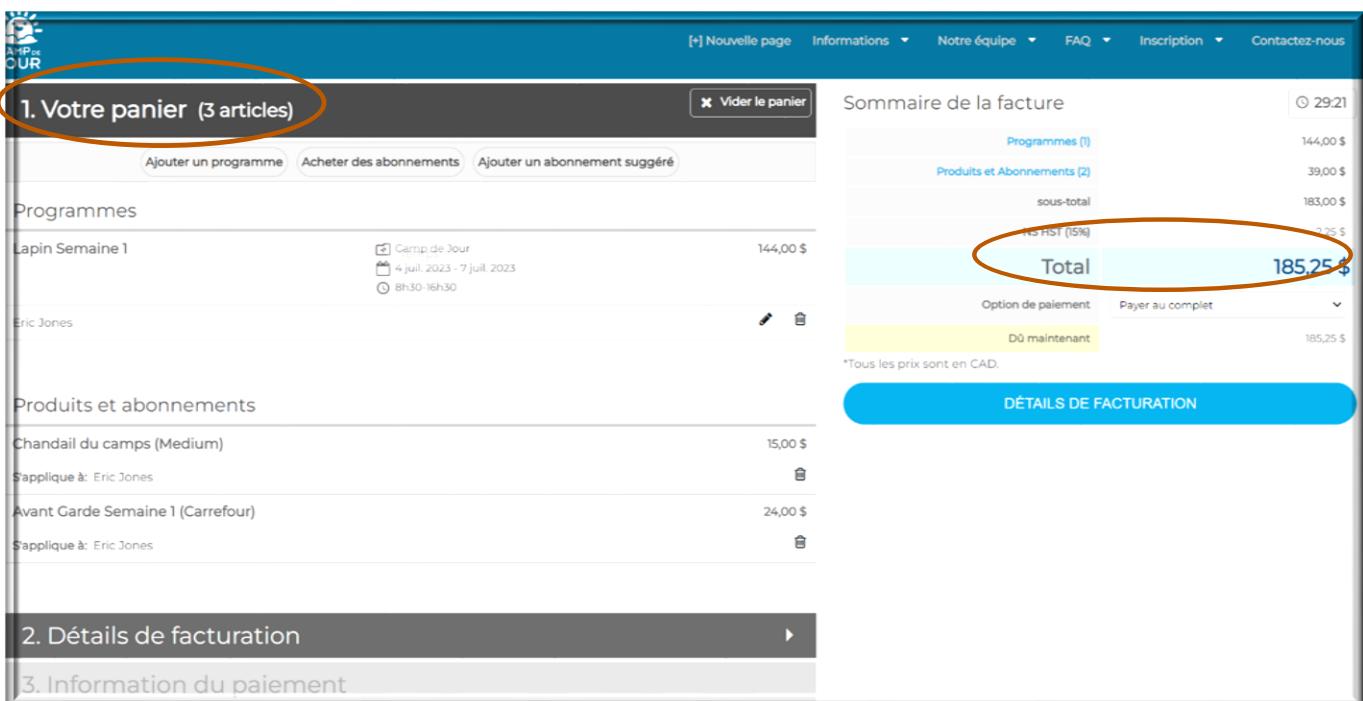
Abonnements suggérés

Les programmes pour lesquels vous êtes inscrit vous rendent éligible pour des abonnements supplémentaires. Voulez-vous les ajouter à votre panier?

Sommaire	Description	S'applique à
<input checked="" type="checkbox"/> Chandail du camps (Petit)	Chaque campeur aura besoin d'un chandail du camps. Ceux des années précédentes peuvent être utilisés.	Eric Jones
<input type="checkbox"/> Casquette du camps	(Optionnel) casquette à l'effigie du camp grandeur enfant	Eric Jones
<input type="checkbox"/> Chandail du camps (Medium)	Chaque campeur aura besoin d'un chandail du camps. Ceux des années précédentes peuvent être utilisés.	Eric Jones
<input type="checkbox"/> Chandail du camps (Grand)	Chaque campeur aura besoin d'un chandail du camps. Ceux des années précédentes peuvent être utilisés.	Eric Jones
<input type="checkbox"/> Avant Garde Semaine 1 (Carrefour)	Service de garde Semaine 1 (Carrefour)	Eric Jones
<input type="checkbox"/> Avant Garde Semaine 1 (Sommet)	Service de garde Semaine 1 (Sommet)	Eric Jones

Two items in the list are circled with orange: "Chandail du camps (Petit)" and "Avant Garde Semaine 1 (Carrefour)".

**Step 6 :** You will now be able to view your full basket, review your basket and make sure everything is in order. Continue with the invoice details



The screenshot shows the invoice details page with the following sections:

- 1. Votre panier (3 articles)** (Your basket (3 articles))
- Sommaire de la facture** (Invoice summary)

**Programmes** (Programs):

- Lapin Semaine 1: Camp de Jour, 4 juil. 2023 - 7 juil. 2023, 8h30-16h30, 144,00 \$
- Eric Jones: (no details shown)

**Produits et abonnements** (Products and subscriptions):

- Chandail du camps (Medium): 15,00 \$
- Avant Garde Semaine 1 (Carrefour): 24,00 \$

**Sommaire de la facture (Invoice summary):**

	Quantité	Unité	Montant
Programmes (1)	1		144,00 \$
Produits et Abonnements (2)	2		39,00 \$
sous-total			183,00 \$
15% RST (15%)			27,45 \$
<b>Total</b>			<b>185,25 \$</b>

**Détails de facturation** (Billing details):

- Option de paiement: Payer au complet (Pay in full)
- Payer au comptant (Pay in cash)

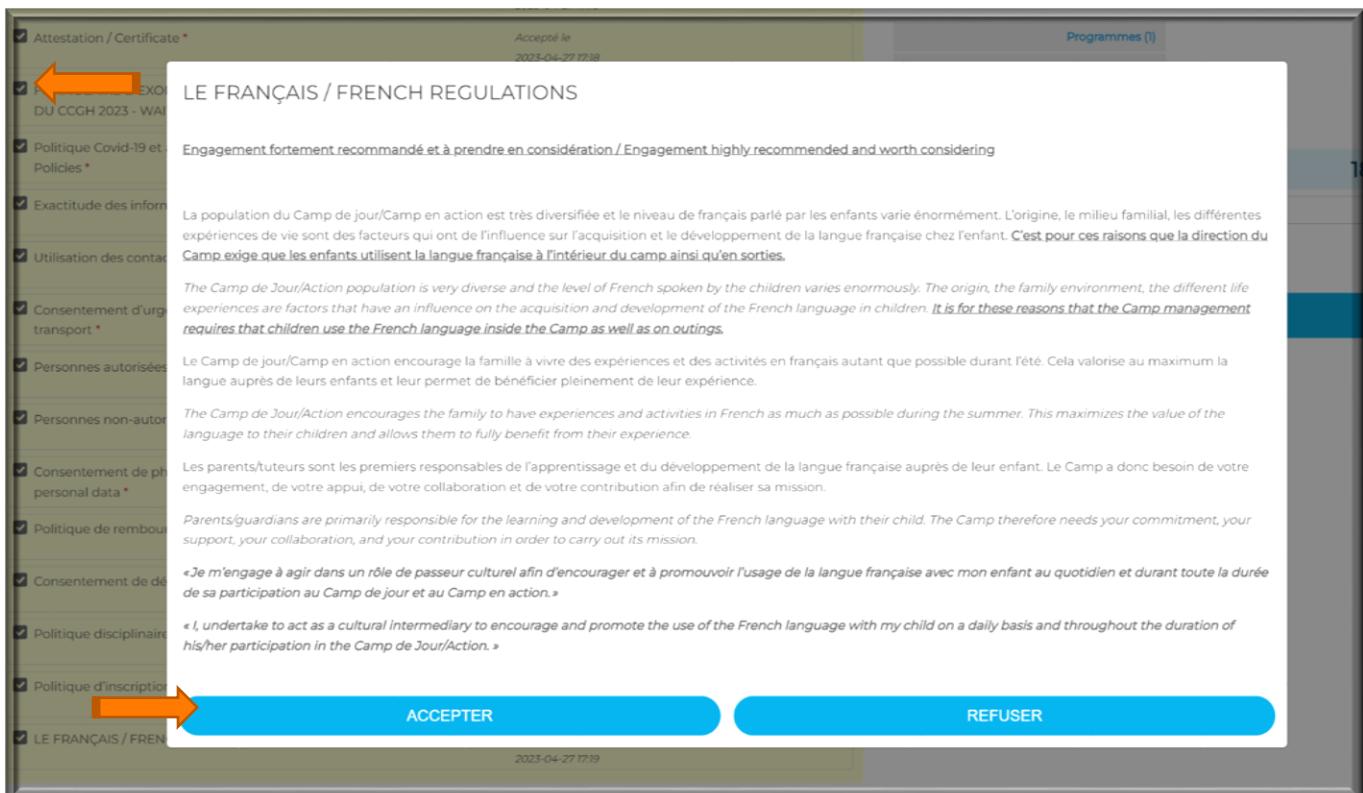
**Informations** (Information):

- Dû maintenant (Due now)
- Payer au complet (Pay in full)

**\*Tous les prix sont en CAD.** (All prices are in CAD.)

**2. Détails de facturation** (Billing details) and **3. Information du paiement** (Payment information) are also visible.

**Step 7 :** In your invoice details, you will see all the camp policies that must be accepted to complete the registration. Make sure to read everything.



The screenshot shows the camp policies acceptance page with the following sections:

- Attestation / Certificate \*** (Declaration / Certificate \*): A list of checkboxes for various policies, with the first one checked and highlighted by an orange arrow.
- LE FRANÇAIS / FRENCH REGULATIONS** (French / French Regulations): A section containing the following text:
 

Engagement fortement recommandé et à prendre en considération / Engagement highly recommended and worth considering

La population du Camp de jour/Camp en action est très diversifiée et le niveau de français parlé par les enfants varie énormément. L'origine, le milieu familial, les différentes expériences de vie sont des facteurs qui ont de l'influence sur l'acquisition et le développement de la langue française chez l'enfant. C'est pour ces raisons que la direction du Camp exige que les enfants utilisent la langue française à l'intérieur du camp ainsi qu'en sorties.

The Camp de Jour/Action population is very diverse and the level of French spoken by the children varies enormously. The origin, the family environment, the different life experiences are factors that have an influence on the acquisition and development of the French language in children. It is for these reasons that the Camp management requires that children use the French language inside the Camp as well as on outings.

Le Camp de jour/Camp en action encourage la famille à vivre des expériences et des activités en français autant que possible durant l'été. Cela valorise au maximum la langue auprès de leurs enfants et leur permet de bénéficier pleinement de leur expérience.

The Camp de Jour/Action encourages the family to have experiences and activities in French as much as possible during the summer. This maximizes the value of the language to their children and allows them to fully benefit from their experience.

Les parents/tuteurs sont les premiers responsables de l'apprentissage et du développement de la langue française auprès de leur enfant. Le Camp a donc besoin de votre engagement, de votre appui, de votre collaboration et de votre contribution afin de réaliser sa mission.

Parents/guardians are primarily responsible for the learning and development of the French language with their child. The Camp therefore needs your commitment, your support, your collaboration, and your contribution in order to carry out its mission.

«Je m'engage à agir dans un rôle de passeur culturel afin d'encourager et à promouvoir l'usage de la langue française avec mon enfant au quotidien et durant toute la durée de sa participation au Camp de jour et au Camp en action.»

«I, undertake to act as a cultural intermediary to encourage and promote the use of the French language with my child on a daily basis and throughout the duration of his/her participation in the Camp de Jour/Action.»
- Programmes (1)** (Programs): A summary table showing the total amount of 185,25 \$.
- ACCEPTER** (Accept) and **REFUSER** (Refuse) buttons at the bottom.

**Step 8 :** Once you have accepted all the policies, you can go to the final step (Payment information). Fill in your payment information if it wasn't already completed before and complete the payment.

Reminder:

- No registration can be completed and no place can be kept if the payment is not completed.
- You have the option to pay in full or to do payment by instalments.
- Once you have completed your payment, you will receive an automatic email with your invoice and confirmation email.

UR

1. Votre panier (3 articles)

2. Détails de facturation

**3. Information du paiement**

Pay by Credit Card

Numéro de Carte

mm / aa

CVC

Enregistrez ceci Bambora Credit Card pour les achats futurs.

Sommaire de la facture

Programmes (1)	144,00 \$	2627
Produits et Abonnements (2)	39,00 \$	
sous-total	183,00 \$	
NS HST (15%)	2,25 \$	
<b>Total</b>	<b>185,25 \$</b>	

Option de paiement

Dû maintenant

\*Tous les prix sont en CAD.

**SOUMETTRE**

This is your final step !!!

**Congratulations you have registered your child to the Camp de jour !**

Note: If you need any support on the platform in extra of the explanation of this manual please do not hesitate to contact us at [camp@ccgh.ca](mailto:camp@ccgh.ca) 😊

